

# Kuidas eemaldada raiskajad sissejuurdunud tööprotsessidest?

## Efektiivsus igapäevajuhtimises



**14. september 2018 - 27. september 2018**

**Kestus:** 2 päeva

Juhil on mitmed ülesanded korraga käsil ning ta peab eristama olulise ebaolulisest. Sissejuurdunud protsesse üle vaadates ja analüüsid on võimalik **tuvastada ja eemaldada raiskajaid**. Samal ajal leida prioriteetseid ja tulemuslikke tegevusi, millele rohkem tähelepanu pöörata.

Efektiivsete tegevuste juurutamine ja ebaefektiivsete eemaldamine eeldab oskuslikku muutuste juhtimist. Koolitusel „Kuidas eemaldada raiskajad sissejuurdunud tööprotsessidest?“ annab 20 aastase kogemusega ettevõtja ja koolitaja Jari Kukkonen võimaluse oma tööprotsesse analüüsida ja luua tegevusplaani efektiivsuse juurutamiseks.

### **Koolitusele on oodatud**

erinevates valdkondades töötavad ettevõtte ja meeskondade juhid, kes vajavad konkreetset tegevusplaani arenguhüppe tegemiseks.

**Koolituse eesmärk** on anda praktilised ja lihtsad meetodid töö efektiivsemaks muutmiseks 20% ehk ühe tööpäeva võrra nädalas.

### **Koolituse tulemusena on osaleja saanud**

- tegevusplaani, mille abil kõrvaldada ebaefektiivsust enda ja oma meeskonna tegutsemises;
- teadmisi muutuste juhtimise teooriast ja headest praktikatest;
- näpunäiteid, kuidas luua organisatsioonikultuuri, mis soodustab kiiret õppimist ning tekitab avatust muutustele.

Koolituse tulemusi hinnatakse harjutamise ja arutelude teel. Kahe koolituspäeva vahel tehakse kodutöö. Tunnistuse väljastamise eelduseks on koolitusel osalemine terves mahus.

### **Koolituse läbiviimise põhimõtted**

Koolitus sisaldab tasakaalustatult teooriat ning harjutusi teooriate katsetamiseks praktikas.

Simulatsioonimäng annab osalejatele praktilise eduelamuse, kuidas efektiivsust lihtsate võtete ja õige mõtteviisiga kordades kasvatada.

Kodutöö võimaldab osajatel esimesel päeval õpitut töökeskkonnas harjutada. Kogemuste jagamine koolituse teisel päeval aitab õpitut analüüsida ja kinnistada.

[Jari\\_Kukkonen\\_Akadeemia](#) from [Äripäev](#) on [Vimeo](#).

**Loe koolitaja artiklit:**

**8 klassikalist raiskamist**

09:45 - 10:00 ○ Kogunemine

Koolitus toimub Äripäeva Akadeemias, aadressil Vana-Lõuna 39/1, Tallinn.  
Ümbritsevatel tänavatel on kesklinna parkimistsoon. Maja taga asuvas Europarklas on parkimistasu 2 EUR/päev. Parklasse saab siseneda Pille tänavalt või Vana-Lõuna tänavalt.

10:00 - 11:30 ○ 1. Ebaefektiivuse põhjustajad

- 8 klassikalist kadu (MUDA, MURA, MURI)
  - Vooefektiivsus ja ressursiefektiivsus
- Kasutatavad meetodid: Loeng ja osalejate kogemuste vahetamine arutelu vormis

11:30 - 11:45 ○ **Kohvipaus**

11:45 - 13:15 ○ 2. LEAN juhtimine juhi töös

- Isiklik efektiivsus ja meeskonna efektiivsus
  - Soodsa organisatsioonikultuuri loomine
- Kasutatavad meetodid: Loeng ja osalejate kogemuste vahetamine arutelu vormis

13:15 - 14:00 ○ **Lõuna**

14:00 - 15:30 ○ 3. Kadude tuvastamine ja eemaldamine

- Kadude eemaldamine ja aja vabastamine
- Kasutatavad meetodid: Simulatsioonimäng

15:30 - 15:45 ○ **Kohvipaus**

15:45 - 17:00 ○ 4. Meetodeid tuvastatud kadude vähendamiseks

- Näiteid parimatest praktikatest, kuidas ebaefektiivsust vähendada igapäevajuhtimises
  - **Kodutöö:** Katsetada mõnda koolitusel tutvustatud meetodit
- Kasutatavad meetodid: Loeng ja osalejate kogemuste vahetamine arutelu vormis

27.09.2018

09:45 - 10:00 ○ **Kogunemine**

10:00 - 11:30 ○ 1. Kodutööde esitlused

- Parima praktika katsetamisest saadud kogemused
- Kasutatavad meetodid: Esitlused ja osalejate kogemuste vahetamine arutelu vormis

11:30 - 11:45 ○ **Kohvipaus**

11:45 - 13:15 ○ 2. Edukas arengu ja muudatuste juhtimine

- Muudatuste juhtimise parim praktika

- Eesmärkide püstitus ja nende saavutamine
  - Huvipoolte ootuste juhtimine
- Kasutatavad meetodid: Loeng ja osalejate kogemuste vahetamine arutelu vormis

13:15 - 14:00 ○ **Lõuna**

14:00 - 15:30 ○ **3. Saja päeva plaan**

- Efektiivsuse parandamise 100 päeva plaan
- Kasutatavad meetodid: Juhendatud rühmatöö

---

## LISAINFO

### Osalemise tingimused

Registreerudes e-poe, e-kirja või telefoni teel, saadame Teile arve ja täpsema info osalemise kohta.

Üks nädal enne igat koolituspäeva saadame Teile e-kirjaga meenutuse osalemise infoga.

Koolitusel osalemine on nimeline, kuid saate osalejat tasuta muuta kuni koolitusprogrammi alguseni. Kui Te ei saa mingil põhjusel osaleda, palun andke sellest kindlasti teada e-posti aadressil [akadeemia@aripaev.ee](mailto:akadeemia@aripaev.ee) või telefonil 667 0439. Kui teatate oma mitteosalemisest kuni nädal enne kogu koolitusprogrammi algust, pakume mõnd muud samaväärset koolitust samal hooajal või tagastame 100% tasutud koolituse maksumusest; kui teatate vähemalt 3 tööpäeva varem, tagastame 50%. Muul juhul kuulub arve tasumisele.

Äripäeva Akadeemia on Eesti Töötukassa koolituskaardi koostööpartner. Tutvuge koolituskaardi infoga [SIIN](#).

Täpsema info saamiseks võtke meiega ühendust telefonil 667 0439 või [kulli.duubas@aripaev.ee](mailto:kulli.duubas@aripaev.ee).