



Sekretäride päev 2019

Kus on õnneliku tööpäeva võti?

18.04.2019

Siidrifarm

Kus on õnneliku tööpäeva võti?

Sekretäride päeva eel otsime koos võluvõtit, mis avab õnneliku tööpäeva ukse! Olgu selleks kontorissee tööõõmu toomine või praktiline ajajuhtimise- ja kommunikatsioonioskus - teadmised on õnneliku päeva aluseks!

18. aprillil 2019 kutsuvad sekretär.ee ja Äripäev kõiki sekretäre, assistente, juhiabisid jt büroootõtajaid iga-aastasele Sekretäride päeva konverentsile alapealkirjaga "Kus on õnneliku tööpäeva võti?". Väärtustame koos seda ilusat, kuid keerulist ametit ja tähistame Sinu pidupäeva!

Tänavune konverents toimub imeilusas **Siidrifarmis** Kose külje all. Aprilli keskpaik on ideaalne aeg, mil üheks päevaks linnatolm jalgelt pühkida ja loodusesse sõita. Põneva toimumiskohaga saad lähemalt tutvuda **SIIN**.

Mida toredat päev toob?

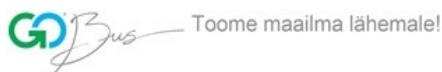
- Päev algab kell 9.00, kui Tallinna kesklinnast väljuvad bussid, mis meid kõiki Siidrifarmi viivad.
- Maailises Siidrifarmis võtab meid vastu päevajuht Siim Vahtrus.
- Päeva täidavad esinejad, kes jagavad Sinuga enda võtmeid õnnelikuks tööpäevaks. Sinul jääb üle need vaid üles korjata!
- Selgi korral on meil palju toredaid toetajaid, kelle vahvate teenuste ja põnevate toodetega messialal tutvuda saad.
- Ja loomulikult ei puudu väärilised loosid!
- Kõhud söödab täis Siidrifarmi köök.
- Kas oled kunagi mõelnud, milline näeb välja üks pruulikoda? Siidrifarmis on Sul võimalik tööprotsessi oma silmaga jälgida. Ja kes teab ... ehk ka kohalikku siidrit mekkida.
- Konverentsipäevale anname koos meeoluka lõppakordi!
- 17.00 hakkame tagasi Tallinna poole sõitma.

Lisainfo: programmijuht Laura Tahk, laura.tahk@aripaev.ee

Konverentsil oma toodete ja teenuste esitlemisest huvitatud ettevõtetal palume võtta ühendust konverentsireklaami projektijuhi Age Raamiga (age.raam@aripaev.ee, tel 5866 6496) või Heleri Lõõbasega (heleri.loobas@aripaev.ee, tel 5302 6292).

Korraldaja jätab endale õiguse teha programmis vajalikke muudatusi.

Sekretäre sõidutab:



PROGRAMM

18.04.2019

08:45 - 10:00 ○ **Bussiga Siidrifarmi!**

Kell 9.00 väljuvad Tallinna kesklinnast mugavad bussid, mis meid Siidrifarmi viivad.

10:00 - 10:30 ○ **Tere tulemast!**

Siidrifarmi jõudes saad teha esimese tiiru messialal ja värsket kohvi nautida.

10:30 - 10:40 ○ **Päevajuhi tervitus**



Siim Vahtrus SpeakSmart'i koolitaja ja moderaator

10:40 - 11:20

○ **Tööõnne võti. Kuidas saab sekretär tööõnne disainida?**



Tiina Saar-Veelmaa Aaretesaar.ee asutaja, koolitaja ja konsultant

Tööõnnespetsialist Tiina Saar-Veelmaa jagab sekretäridele põnevate mudelite ja praktiliste näidete läbi ideid, kuidas just nemad saavad olla ettevõtte tööõnne disainerid.

11:20 - 12:00

○ **Milline on hea sekretär – vaikiv taustajõud või aktiivne kaasamõtteleja?**



Evelyn Sepp Teenusmajanduse Koja nõukogu liige ja Heade Otsuste SA asutaja ja juhatuse liige

Mille järgi tunneb juht hea sekretäri ära? Milline võiks olla sekretäri ja juhi omavaheline suhe? Kas varasem sekretäritöö kogemus mõjutab juhi tööd? Oma karjääri Eesti Arhitektide Liidu sekretär-referendina alustanud Evelyn Sepp oskab assistendi rollist rääkida nii sekretäri kui juhi vaatenurgast.

12:00 - 13:00

○ **Lõuna ja messipaus**

13:00 - 13:40

○ **Suhtlusvõti. Kuidas viia vajalik informatsioon iga kolleegini?**



Merlis Nõgene Kommunikatsioonifirma Callisto asutaja ja koolitaja

Kas tunned aeg-ajalt, et ettevõttes ei liigu vajalik info piisavalt kiiresti ega jõua kõigini? Kommunikatsiooniekspert Merlis Nõgene jagab mõtteid teemadel: Kas sisekommunikatsioon tähendab üksnes jooksva info edastamist, või peidab see endas veel midagi muud? Kas selleks on vaja eraldi siseveebi või piisab tänapäeval ka privaatsest FB grupist? Kuidas viia sisekommunikatsioon uuele tasemele, nii et sellest oleks kasu nii ettevõttele kui töötajatele?

13:40 - 14:20

○ **Ajavõti. Kuidas lõpetada igapäevane rööprähklemine?**



Ardo Reinsalu HAL koolituse asutaja ja koolitaja

Alati ei piisa, kui oled endale tööpäeva alguseks eeskujuliku to do list'i teinud. Iga inimese jaoks on oma küsimusele vastuse saamine prioriteet ja nendega tegelemine võib terve päeva plaani pea peale keerata. Raamatu „Ajajuhtimine argipäevaks“ autor Ardo Reinsalu jagab läbiproovitud võtteid, kuidas töökatkestuste, ajaraiskamise ja kolleegidega toime tulla.

14:20 - 14:35

○ **Ergutav liikumispaus**



Kaarel Jõeväli Firmafitnessi treener

14:35 - 15:05

○ **Energia- ja messipaus**

15:05 - 15:20 ○ **Väärt loosimised!**

15:20 - 16:00 ○ **Etiketivõti. Milliseid etiketireegleid iga sekretär teadma peab?**



Liisa Ojaveer

Kõigi sekretäridele vajaminevate etiketireeglite tutvustamiseks võiks kirjutada raamatu. Presidendi kantselei protokollitöötajad ja Eesti kultuurisaadik olnud Liisa Ojaveer annab ülevaate nendest kõige olulisematest. Mida külalisi vastu võttes kindlasti jälgida? Kui familiaarselt võib kolleegidega suhelda? Kas enda välimuse juures peab midagi kindlat silmas pidama? Need ja teised küsimused saavad vastuse.

16:00 - 16:40 ○ **Unistusevõti. Kuidas unistusi ellu viia?**



Aivar Kuusk Sündmuskorraldusfirma Kuusk OÜ asutaja

Kas Sul on mõnikord tunne, et oled oma eluga rahul, aga tahaks justkui midagi veel? Midagi uut ja põnevat, aga sellest isegi omaette unistada on imelik. Veel vähem reaalsest tegutsemisest, et unistusi täide viia. Hunt Kriimsilma mõõtu Aivar Kuusk on ideaalne näide sellest, kuidas elus pole midagi kivisse raiutud, julge vaid unistada ja härjal sarvist haarata!

16:40 - 17:15 ○ **Uksed valla! Konverentsipäeva meeleolukas lõpetamine!**

17:15 - 18:00 ○ **Tagasisõit Tallinnasse**

TOETAJAD



ECKERÖ  **LINE**



Artisan
HONEY
KODUMAINNE KVALITEETMESI

Beautiful  *me*
www.kehasalong.ee



METROPOL HOTEL



METROPOL SPA HOTEL


Vihula Manor
Country Club & Spa
by Unique Hotels



LENNUSADAM
SEAPLANE HARBOUR



Eesti
Meremuuseum
Estonian
Maritime Museum



roseni torn
PEO- JA SEMINARIRUUMID

MUST  MUNA

REKLAAMIAGENTUUR

Hestia Hotel Group


pagaripoisid

MERESUU
SPA & HOTEL

Tallinn Viimsi SPA
15



LISAINFO

Osalemise tingimused

Registreerudes e-poe, e-kirja või telefoni teel, saadame Teile arve emailile.

Konverentsil osalemine on nimeline, kuid saate osalejat tasuta muuta kuni konverentsi alguseni. Kui Te ei saa mingil põhjusel osaleda, palun andke sellest kindlasti teada e-posti aadressil registreerimine@aripaev.ee või telefonil 667 0099. Kui teatate oma mitteosalemisest kuni 10 tööpäeva enne konverentsi toimumist, pakume võimalust osaleda teisel konverentsil samal hooajal või tagastame 100% tasutud maksumusest. Kui teatate vähemalt 5 tööpäeva varem, tagastame 50% maksumusest. Muul juhul kuulub arve tasumisele.

Korraldaja võib üritusel teha pilte, videoid ja helisalvestisi ning jagada neid nii osalejatega kui ka avalikes meediakanalites, samuti kasutada samaste ürituste turundamiseks.

Täpsemat teavet andmete kasutamise kohta leiab Äripäeva [Privaatsustingimustest](#).