



**Kestus:** 6 akadeemilist tundi

Vana-Lõuna 39/1, Tallinn

[Vaata kõiki toimumiskuupäevi](#)

Koolituse eesmärk on anda ülevaade projektijuhtimise täiendavatest meetoditest ning rakendada neid MS Project 2016 edasijõudnutele mõeldud võimaluste näitel. Koolitusel osalemise eelduseks on varasem kokkupuude MS Project tarkvaraga. Kursus on mõeldud neile, kellel on olemas MS Projecti kasutamise kogemus, kuid kes soovivad oma teadmisi ja oskusi täiendada.

**Koolituse lõppedes, osaleja:**

Kursuse läbinu oskab MS Projekti abil planeerida ja kontrollida projekti aega, ressursse ja kulusid. Oskab leida, täiendada ning esitada talle sobivas vormis ülesannete, ressursside ja töömäärangutega seotud andmeid.

*Maht: 6 akadeemilist tundi*

Tunnistuse väljastamise eelduseks on koolitusel osalemine terves mahus.

**Koolitusel käsitletavat teemat ja sisukirjeldus:**

- Sissejuhatus ja projektijuhtimise üldine raamistik
- MS Project keskkonna eelhäälestus
- Ajaplaneerimise meeldetuletav iseseisev harjutus
- Ajajuhtimise edasijõudnute teemad (ülesande info, ülesande tüüp, kuupäevalised piirangud, tähtajad, tehted andmeväljades)
- Ressursside planeerimise meeldetuletav iseseisev harjutus
- Ressursside juhtimise edasijõudnute teemad (töökoormuse silumine piiratud aja raames, prioriteedid, töömäärangud, ressursside ja töömäärangute info, poolitavad ekraanivormid, filtrid)
- Käivitunud projekti jälgimise meeldetuletav iseseisev harjutus
- Mitme projekti samaaegne juhtimine (koond- ja alamprojektid, ressursside jagamine)
- Täiendavad küsimused tulenevalt osalejate vajadustest

**Koolitushind sisaldab lisaks:**

õppematerjale;  
koolitaja konsultatsiooni õpitud teemade kohta e-posti teel pärast koolitust;  
tunnistust.

Lisaväärtusena pakume:  
tasuta parkimist;  
sooje jooke koos küpsistega;  
värskeid puuvilju;  
lõunasööki.

## LISAINFO

### Osalemise tingimused

Registreerudes e-poe, e-kirja või telefoni teel, saadame Teile arve ja täpsema info osalemise kohta. Nädal enne koolitust saadame Teile e-kirjaga meenutuse osalemise infoga.

Koolitusel osalemine on nimeline, kuid saate osalejat tasuta muuta kuni koolituse alguseni.

Koolituse eest tasumine toimub arvel viidatud arveldusarvele. Arve saadetakse maksja aadressile e-postiga. Arve tuleb tasuda enne koolituse algust arvel märgitud maksetähtajaks.

Kui Te ei saa mingil põhjusel osaleda, palun andke sellest kindlasti teada e-posti aadressil [info@koolitus.ee](mailto:info@koolitus.ee) või telefonil 618 1727. Kui teatate koolitusel mitteosalemisest kuni 10 tööpäeva enne algust, pakume mõnd muud samaväärset koolitust või tagastame 100% tasutud koolituse maksumusest. Mitteosalemisest vähemalt 5 tööpäeva varem teatades, tagastame 50%. Muul juhul kuulub arve tasumisele. Raha tagastame ette antud summas juhul, kui pole tehtud koolituse korraldamisega seotud kulutusi (ostetud õppematerjale jms). Koolitusele mitteilmumisel, sellest mitteteatamisel või koolituse poolelijätmisel

õppetasu ei tagastata.

IT Koolitusel on õigus koolitusgrupi mitte täitumisel koolituse toimumine edasi lükata või koolitus ära jätta. Koolitusele registreerunud teavitatakse kursuse edasi lükkumisest või ära jätmisest telefoni või e-posti teel. Koolituse ära jäämisel korraldajatest tulenevatel põhjustel makstakse õppetasu tagasi. .

IT Koolitus on Eesti Töötukassa koolituskaardi koostööpartner. Tutvuge koolituskaardi infoga [SIIN](#). Täpsema info saamiseks võtke meiega ühendust telefonil 618 1727 või [info@koolitus.ee](mailto:info@koolitus.ee).