



Kestus: 16 akadeemilist tundi

Vana-Lõuna 39/1, Tallinn

[Vaata kõiki toimumiskuupäevi](#)

Microsoft Excel on tabeli arvutuse programm, mis on väga laialt kasutuses pea igas valdkonnas. Exceliga saab talletada informatsiooni, teostada andmeanalüüsi kui ka visualiseerida tulemusi. Koolitusel osaleja õpib Exceli kasutamist, mis keskendub andmeanalüüsile tuginedes erinevatele praktilistele harjutustele igapäeva elust.

Kellele koolitus on suunatud:

Kõik Exceli kasutajad, kes analüüsivad ja visualiseerivad andmeid igapäeva töös. Soovitavalt eelnev kogemus Exceli kasutamises.

Koolituse oodatav tulemus/eesmärk (õpiväljundid):

- Oskab määrata lahtrite kujundust ja andmetüüpi
- Tuvastab ära andmetüüpidest tulenevad vead
- Mõistab andmete mudeldamise põhimõtteid ja nende rakendust
- Loob erinevaid visuaalseid raporteid
- Lahendab iseseisvalt andmeanalüüsi ülesandeid
- Oskab rakendada Exceli valemeid andmeanalüüsiks
- Oskab kasutada Power Pivot rakendust Excelis

Koolitusel osalemise eeldused (soovitavalt):

Eelnev Exceli kasutamise kogemus.

Koolituse sisukord:

- Exceli programmi ülevaade
- Andmete käsitlemine ja mudeldamine. Andmemudelite koostamiseks kasutame Power Pivot rakendust Excelis. See rakendus aitab määrata tabelite vahelised seosed ning luua erinevaid mõõdikuid, mida saab hiljem kasutada Pivot tabelites.
- Andmeanalüüs valemite ja tabelitega. Kasutame Vlookup, Index, Match, If ja muid tingimusvaleymeid. Eesmärk on harjutada läbi erinevad võtted, kuidas omavahel siduda mitmed erinevad andmeallikad / tabelid.
- Dünaamiliste raportite koostamine. Visuaalsete raportite teemas loome dünaamilisi raporteid, mis hangivad info erinevatest allikatest ja kasutavad andmemudelit Pivot tabelites ja joonistel koos filtrinuppudega.
- Andmete visualiseerimine

Maht: 16 akadeemilist tundi

Tunnistuse väljastamise eelduseks on koolitusel osamine terves mahus.

Koolitusel käsitletavat teemat ja sisukirjeldus:

Koolitus on üles ehitatud praktilistele harjutustele, mis sarnanevad igapäevatöös lahendatavate ülesannetega. Lisaks sisaldab koolitus ka kodutööd, millele õpilased saavad individuaalset tagasisidet.

Õpiväljundite saavutamist hinnatakse individuaalsete ülesannete lahendamise käigus.

AJAKAVA

1. päev

17:00 - 18:30 ○ Sissejuhatus ja tabelid

18:30 - 19:00 **Paus**

19:00 - 20:30 **Lõiketabelid ja analüüs**

2. päev

17:00 - 18:30 **Valemid ja nimetused**

18:30 - 19:00 **Paus**

19:00 - 20:30 **Nimetuste kasutamine valemitega ja harjutused**

3. päev

17:00 - 18:30 **Joonised ja kujundamine**

18:30 - 19:00 **Paus**

19:00 - 20:30 **Andmete import ja puhastamine**

4. päev

17:00 - 18:30 **Andmemudeli loomine ja moodsuste kirjutamine**

18:30 - 19:00 **Paus**

19:00 - 20:30 **Interaktiivse raporti koostamine ja kokkuvõte**

LISAINFO

Osalemise tingimused

Registreerudes e-poe, e-kirja või telefoni teel, saadame Teile arve ja täpsema info osalemise kohta. Nädal enne koolitust saadame Teile e-kirjaga meenutuse osalemise infoga.

Koolitusel osamine on nimeline, kuid saate osalejat tasuta muuta kuni koolituse alguseni.

Koolituse eest tasumine toimub arvel viidatud arveldusarvele. Arve saadetakse maksja aadressile e-postiga. Arve tuleb tasuda enne koolituse algust arvel märgitud maksetähtajaks.

Kui Te ei saa mingil põhjusel osaleda, palun andke sellest kindlasti teada e-posti aadressil info@koolitus.ee või telefonil 618 1727 . Kui teatate koolitusel mitteosalemisest kuni 10 tööpäeva enne algust, pakume mõnd muud samaväärset koolitust või tagastame 100% tasutud koolituse maksumusest. Mitteosalemisest vähemalt 5 tööpäeva varem teatades, tagastame 50%. Muul juhul kuulub arve tasumisele. Raha tagastame ette antud summas juhul, kui pole tehtud koolituse korraldamisega seotud kulutusi (ostetud õppematerjale jms). Koolitusele mitteilmumisel, sellest mitteteatamisel või koolituse poolelajätmisel õppetasu ei tagastata.

IT Koolitusel on õigus koolitusgrupi mitte täitumisel koolituse toimumine edasi lükata või koolitus ära jätta. Koolitusele registreerunuid teavitatakse kursuse edasi lükkumisest või ära jätmisest telefoni või e-posti teel. Koolituse ära jäämisel korraldajatest tulenevatel põhjustel makstakse õppetasu tagasi.

IT Koolitus on Eesti Töötukassa koolituskaardi koostööpartner. Tutvuge koolituskaardi infoga [SIIN](#). Täpsema info saamiseks võtke meiega ühendust telefonil 618 1727 või info@koolitus.ee.