

Andmeühenduse ja -töötlemise tehnoloogia kõigile, kes töötavad numbritega



Kestus: 16 akadeemilist tundi

Vana-Lõuna 39/1, 19094 Tallinn

[Vaata kõiki kuupäevi](#)

Power Query tehnoloogia võimaldab kasutajal luua andmeühendusi erinevate andmeallikate vahel nagu Exceli failid, SQL andmebaasid, veebi platvormid jne. Lisaks ühenduse loomisele ja andmete kaevandamisele, saab Power Queryga teostada andmete kombineerimise ja agregeerimise protseduure, et edasine analüüs oleks lihtsustatud.

Kasutajad, kes rakendavad oma igapäevatöös Power Query võimalusi, saavutavad ajalise efektiivsuse ligi 80% ulatuses.

Sihtgrupp:

Power Query koolitus sobib kõigile, kes on Exceli ja Power BI kasutajad.

Koolituse tulemusena osaleja:

- Oskab luua ühendusi erinevate allikatega.
- Oskab valmistada ette andmed edasiseks analüüsiks.
- Suudab siduda ja agregeerida erinevaid tabeleid.
- Oskab määrata andmetele õige tüübi ja tagab andmete kvaliteedi.
- Oskab kasutada M keele funktsioone.
- Oskab luua kohandatud funktsioone, mis lihtsustavad andmete ettevalmistust ja töötlemist.

Koolitusel osalemise eeldused:

Eelnev kogemus Exceli ja funktsioonidega.

Koolitusel käsitletavat teemad:

- Erinevate ühenduste loomine (Excel, SQL, Web jne).
- Andmete puhastamine ja ettevalmistamine andmemudeliks.
- Tabelite sidumine ja agregeerimine.
- Andmetüüpide määramine ja kvaliteet.
- Tulpade lisamine ja tingimuslaused.
- Tabelite liigendamine.
- M keele sissejuhatus ja erinevad harjutused.
- M keele kasutamine veebipäringutel.

Koolituse läbiviimise põhimõtted:

Power Query koolitus on üles ehitatud praktilistele harjutustele, mis sarnanevad igapäevatöös lahendatavate ülesannetega. Lisaks sisaldab koolitus ka kodutööd, millele õpilased saavad individuaalset tagasisidet.

Õpiväljundite saavutamist hinnatakse individuaalsete ülesannete lahendamise käigus.

Maht: 16 akadeemilist tundi

Tunnistuse väljastamise eelduseks on koolitusel osalemine terves mahus.

Koolitushind sisaldab lisaks:

õppematerjale;
koolitaja konsultatsiooni õpitud teemade kohta e-posti teel pärast koolitust;
tunnistust.

Lisaväärtusena pakume:

tasuta parkimist;
sooje jooke koos küpsistega;
värsked puuvilju.

Koolitusel saab osaleda Töötukassa koolituskaardiga.

Näeme koolitusel!

Loe koolitaja artiklit:

[Kuidas Power Query enda kasuks tööle panna?](#)

Kuula Äripäeva raadios koolituse teemaga seotud hommikuprogrammi lõiku:

<https://www.aripaev.ee/saated/2021/10/04/koolitaja-andmete-analuusiks-ei-pea-raiskama-tohutult-aega>

Osalejate tagasiside:



"Jäin koolituse sisuga väga rahule. Edaspidi saab palju Exceli mudelid asendada PowerBI-ga ja aruandluse andmete ettevalmistamisele kuluvat aega vähendada. Stig seletas palju läbi oma kogemuse, mis võib olla abiks."



"Pärast koolitust oskan nüüd analüüsida andmeid, koguda andmeid veebist ja neid visualiseerida".



"Jäin koolitusega väga rahule. Edaspidi oskan andmeid efektiivsemalt töödelda, andmeid kiiremini analüüsida ja andmeid edukalt visualiseerida."



"Sain koolituselt kasulikku infot, kuidas teha ettevõtte aruanded, tegelikkuse ja eelarve võrdlusi, toodete kasum jms."

AJAKAVA

1. päev

- 17:00 - 17:45 ○ **Sissejuhatus**
Koolitus toimub aadressil Vana-Lõuna 39/1, Tallinn, IT Koolituse ruumides. Parkida saab Europarki parklas Veerenni 36, EP63. Parkimine on tasuta registreerides IT Koolituses I korrusel.
- 17:45 - 18:30 ○ **Import erinevatest allikatest**
- 18:30 - 19:00 ○ **Paus**
- 19:00 - 19:45 ○ **Andmete puhastamine**
- 19:45 - 20:30 ○ **Andmete ettevalmistus**

20:30 ○ Päeva lõpetamine

2. päev

17:00 - 17:45 ○ Tabelite sidumine

17:45 - 18:30 ○ Erinevad harjutused

18:30 - 19:00 ○ Paus

19:00 - 19:45 ○ Transformeerimised

19:45 - 20:30 ○ Erinevad harjutused

3. päev

17:00 - 17:45 ○ M keel

17:45 - 18:30 ○ Parameetrid

18:30 - 19:00 ○ Paus

19:00 - 19:45 ○ Funktsioonide kasutamine

19:45 - 20:30 ○ Tulpade ja ridade arvutamine

4. päev

17:00 - 17:45 ○ Andmekraapimine veebist

17:45 - 18:30 ○ Mudeli ettevalmistamine

18:30 - 19:00 ○ Paus

19:00 - 19:45  **Andmete laadimine mudelisse**

19:45 - 20:30  **Kokkuvõte**

LISAINFO

Osalemise tingimused

Registreerudes e-poe, e-kirja või telefoni teel, saadame Teile arve ja täpsema info osalemise kohta. Üksteist päeva enne koolitust saadame Teile e-kirjaga meenutuse osalemise infoga.

Koolitusel osalemine on nimeline, kuid saate osalejat tasuta muuta kuni koolituse alguseni.

Koolituse eest tasumine toimub arvel viidatud arveldusarvele. Arve saadetakse maksja aadressile e-postiga. Arve tuleb tasuda enne koolituse algust arvel märgitud maksetähtajaks.

Kui Te ei saa mingil põhjusel osaleda, palun andke sellest kindlasti teada e-posti aadressil info@koolitus.ee või telefonil 618 1727. Kui teatate koolitusel mitteosalemisest kuni 10 tööpäeva enne algust, pakume mõnd muud samaväärset koolitust või tagastame 100% tasutud koolituse maksumusest. Mitteosalemisest vähemalt 5 tööpäeva varem teatades, tagastame 50%. Muul juhul kuulub arve tasumisele. Raha tagastame ette antud summas juhul, kui pole tehtud koolituse korraldamisega seotud kulutusi (ostetud õppematerjale jms). Koolitusele mitteilmumisel, sellest mitteteatamisel või koolituse poolelühendamisel õppetasu ei tagastata.

IT Koolitusel on õigus koolitusgrupi mitte täitumisel koolituse toimumine edasi lükata või koolitus ära jätta. Koolitusele registreerunud teavitatakse kursuse edasi lükkumisest või ära jätmisest telefoni või e-posti teel. Koolituse ära jäämisel korraldajatest tulenevatel põhjustel makstakse õppetasu tagasi. .

IT Koolitus on Eesti Töötukassa koolituskaardi koostööpartner. Tutvuge koolituskaardi infoga [SIIN](#). Täpsema info saamiseks võtke meiega ühendust telefonil 618 1727 või info@koolitus.ee.