

Koolitus annab aluse projektijuhi kutse omandamiseks ja 45 täiendõppepunkti!



Kestus: 48 akadeemilist tundi

Äripäeva Akadeemia

[Vaata kõiki toimumiskuupäevi](#)

Koolitusel käsitletakse projektijuhtimist projektijuhi/objektijuhi vaatenurgast - mida nemad isiklikult saavad teha, et tõsta projekti kasumlikkust ja vähendada koostööga seotud probleeme? Koolitus annab praktilised teadmised, et projektijuhtimise protsessid annaksid oodatud efektiivsuse.

Tiit Valmi ja vandeadvokaat Ott Saame 6-päevane projektijuhtimise koolitus aitab kogemusega projektijuhtidel (3 aastat kogemust) oma teadmisi korrastada ja täiendada ning vähemalt 6. taseme projektijuhi kutseeksamiks ette valmistada.

Koolitusprogramm koosneb kolmest osast:

1. osa: **Professionaalne projektijuhtimine 1.osa: Kuidas tõsta ehituse efektiivsust**
2. osa: **Professionaalne projektijuhtimine 2.osa: Projektijuhi juhtimiskompetentsid (käitumuslikud ja kontekstuaalsed kompetentsid)**
3. osa: **Õiguse alused projektijuhtidele: Praktiline ülevaade õigusest ja lepingutest projektijuhtidele**

Programm on kokku pandud lähtudes headest ehitustavadest ja ehitusorganisatsioonide protsesside kirjeldustest.

Koolitusele on oodatud ehitusettevõtete juhid, projekti- ja objektijuhid ning kõik, kes soovivad tavapärasest paremini mõista projektijuhtimise loogikat ja praktilisi kasutusvõtteid. Oodatud on ka kogemustega projekti- ja objektijuhid, kuna praktika on näidanud, et just nemad ammutavad sellelt koolituselt kõige rohkem.

Koolituse eesmärk on aidata projektijuhtidel/objektijuhtidel paremini hakkama saada oma tööülesannetega ja valmistada kogemustega projektijuhte ette vähemalt 6. tasemeprojektijuhi kutseeksami sooritamiseks.

Koolituse tulemusena osaleja

- oskab tõhustada töökorraldust ja vähendada ajakulu;
- oskab planeerida täpsemalt ressursikasutust;
- saab teadmise, milline on reaalne projekti valmimise hetk ja kasumlikkus sellel hetkel;
- oskab luua pingevabamat töökeskkonda;
- on saanud igakülgseid teadmised projektijuhtimise meetoditest ja tehnikatest, käitumuslikest ja kontekstuaalsetest kompetentsidest;
- teab mõistete süsteemi, mis vastab rahvusvahelistele standarditele;
- teab tööks vajalikke projektijuhtimise tööriistu;
- teab projektijuhtimist puudutavaid juriidilisi küsimusi;
- on saanud kontrollnimekirja õigusalastest teemadest, mida projekti käigus pidevalt jälgida.

Koolituse läbinutele väljastatakse tunnistus. Tunnistuse väljastamise eelduseks on täis mahus koolitusel osalemine. Tulemuste saavutamist hinnatakse arutelude ja praktiliste tööde käigus.

Koolituse meetodid ja põhimõtted lähtuvad praktiliste oskuste omandamisest: teooria vaheldub arutelude ja praktiliste juhtumite analüüsiga elust enesest, üheskoos võetakse läbi probleemid, mis koostöös teostatavate arendusprojektidega võivad ette tulla ja osalejatele muret teevad. Osalejad saavad vajalikke teadmisi projektijuhtimisest, arendustegevuse juhtimiseks ja väärtuslike nõuandeid, mis teevad igapäevase töö tunduvalt lihtsamaks ja kiiremaks. Lõplik koolitusprogramm kujuneb lähtudes koolitusgrupi vajadustest ja probleemidest. Vastuseid ja lahendusi jagavad nii koolitusgrupis osalejad kui koolitaja.

Kuidas tellija, töandaja või koostööpartner professionaalse projektijuhi ära tunneb?

Sihtasutus Kutsekoda on loonud **Projektijuhi kutsestandardi**, mille täitmine annab kindlustunde, et projektijuhil on professionaalne ja kaasaegne ettevalmistus kõigis vajalikes valdkondades.

Eesti Vabariigis kehtiv kutsesüsteem on kompetentsipõhine ja iga kutse taotleja peab kutsekomisjonile tõestama vastava kutse juurde kuuluvate kompetentside olemasolu. Kutsetunnistuse omandamine tõstab projektijuhi konkurentsivõimet tööjõuturul, andes töandajale kinnituse selle kohta, et projektijuht on omandanud edukaks projektide juhtimiseks vajalikud oskused. Teisalt tõstab kutsetunnistusega projektijuhtide olemasolu ka nende ettevõtete konkurentsivõimet, kus nad töötavad, sest suureneb tõenäosus projektide edukaks elluviimiseks.

Kutse taotlemise eeldused

- Nooremprojektijuht, tase 5

- Projektijuht, tase 6 kutse taotlemise eelduseks on 3 aastane töökogemus projektijuhina ja teadmiste, oskuste ning kogemuste vastavus kutsestandardile
- Vanemprojektijuht, tase 6 kutse taotlemise eelduseks on 5 aastane töökogemus projektijuhina, sealhulgas kolm aastat programmide ja keerukate projektide juhtimisel ning teadmiste, oskuste ja kogemuste vastavus kutsestandardile

Lisainfo [SIIT](#).

Täpsem ülevaade koolituse teemadest on saadaval [ajakavas](#).

Äripäeva Akadeemia on [Eesti Töötukassa](#) koolituskaardi partner. Loe lähemalt [SIIT](#).

Tutvu ka meie koolitajatega [Tiit Valm](#) ja [Ott Saame](#).

Osaleja tagasiside:

Heidi Edela

FAVOR AS projektijuhti tagasisidet loe [SIIT](#)

AJAKAVA

1.osa

09:45 - 10:00 ○ Saabumine ja hommikukohv

Koolitus toimub Äripäeva Akadeemias, aadressil Vana-Lõuna 39/1, Tallinn.

10:00 - 17:00 ○ Professionaalne projektijuhtimine ehituses 1.osa

- Projektijuhtimise meetodika. Projektorganisatsioon ehitusvaldkonnas. Projektijuhtimise meetodika rakendamise eeldused.
- Projekti algus ja elutsükkel. Lähteülesande koostamine ja kokkuleppimine. Eesmärkide ja tööde defineerimise täpsus. Tehnoloogilise plaani koostamine. Eelarve koostamine. Teostatavuse hindamine. Projektitüübist sõltuva meetodika valik.
- Koostöö korraldamiseks vajaliku töökorraldusliku plaani koostamine. Määramatuse (riskide) hindamine ja arvestamine projekti planeerimisel. Kvaliteedi kindlustamise planeerimine.
- Projektorganisatsiooni koostamine ja kokkulepped meeskonnaga (sisu, kirjalik vorm, suusõnaline vorm).
- Projekti operatiivjuhtimine. Koosolekud projektitöös (ka virtuaalkoosolekud)
- Töö tähtjaline kindlustamine – töötamine huvipooltega alltöövõtjatega, meeskonna kaugjuhtimine. Tulemuste dokumenteerimine.
- Muudatused projektitöös ja nende käsitlemine.
- Projekti lõpetamine.

Koolituse ajakava:

10:00 - 11:30 Koolitus
11:30 - 11:45 Kohvipaus
11:45 - 13:15 Koolitus
13:15 - 14:00 Lõuna
14:00 - 15:30 Koolitus
15:30 - 15:45 Kohvipaus
15:45 - 17:00 Koolitus

2.osa

09:45 - 10:00 ○ Saabumine ja hommikukohv

Koolitus toimub Äripäeva Akadeemias, aadressil Vana-Lõuna 39/1, Tallinn.



10:00 - 17:00

Professionaalne projektijuhtimine ehituses 2.osa

- Projekti juhtimise edukuse tagamine ja näitamine.
 - Koostöö korraldamine huvipooltega. Kokkulepped projekti edukuse hindamiseks.
 - Projektorganisatsiooni sidumine püsivate organisatsioonidega. Kuidas viia projekti töökultuur kooskõlla tellija ja teostajate omadega?
 - Projektimeskonna kujundamine – kuidas meeskond kohe alguses meeskonnana tööle panna.
 - Toimetulek erinevate inimtüüpidega. Tekkivate probleemide lahendamise võtted ja meetodid.
- Läbirääkimiste pidamine erinevate huvipooltega.
- Meeskonna innustamine loovateks lahendusteks.
 - Kommunikatsiooni ja infovahetuse korraldamine.
 - Saadud kogemustest õppimise kindlustamine (projektijuhile, meeskonnale ja erinevatele huvipooltele).
 - Projektijuhile juhtimisstiil. Vastutuste kokkulepped. Meeskonnaliikmete ja huvipoolte panustamise ja motiveerituse kindlustamine. Pingete ja väsimuse leevendamine.
 - Eetika projektijuhtimises.
 - Kulude arvestamine ja nende jälgimine projekti käigus.
 - Projektijuhile vajalik juriidiline taust.

Koolituse ajakava:

10:00 - 11:30 Koolitus

11:30 - 11:45 Kohvipaus

11:45 - 13:15 Koolitus

13:15 - 14:00 Lõuna

14:00 - 15:30 Koolitus

15:30 - 15:45 Kohvipaus

15:45 - 17:00 Koolitus

3.osa

09:45 - 10:00

○ Saabumine ja hommikukohv

Koolitus toimub Äripäeva Akadeemias, aadressil Vana-Lõuna 39/1, Tallinn.

10:00 - 17:00

○ Õiguse alused projektijuhtidele

- Mis on õigus?
 - Mis on leping?
 - Lepingu vormid.
 - Mis leping on projektijuhtimise leping?
 - Mis lepingud on projektis?
-
- Lepingu ettevalmistamine
 - Lepingu täitmine
 - Millal leping lõpeb?
 - Lepingu muutmine
-
- Probleemid lepingu täitmisel
 - Kahju ja vastutus
 - Sanktsioonid
 - Milline näeb välja üks kohtuvaidlus? Vahekohtud
-
- Tööõigus
 - Töövõtulepingu ja töölepingu vahe
 - Konfidentsiaalsus, infoturve

Koolituse ajakava:

10:00 - 11:30 Koolitus

11:30 - 11:45 Kohvipaus

11:45 - 13:15 Koolitus

13:15 - 14:00 Lõuna

14:00 - 15:30 Koolitus
15:30 - 15:45 Kohvipaus
15:45 - 17.00 Koolitus

LISAINFO

Osalemise tingimused

Registreerudes e-poe, e-kirja või telefoni teel, saadame Teile arve ja täpsema info osalemise kohta.

Üks nädal enne igat koolituspäeva saadame Teile e-kirjaga meenutuse osalemise infoga.

Koolitusel osalemine on nimeline, kuid saate osalejat tasuta muuta kuni koolitusprogrammi alguseni. Kui Te ei saa mingil põhjusel osaleda, palun andke sellest kindlasti teada e-posti aadressil akadeemia@aripaev.ee või telefonil 667 0439. Kui teatate oma mitteosalemisest kuni nädal enne kogu koolitusprogrammi algust, pakume mõnd muud samaväärset koolitust samal hooajal või tagastame 100% tasutud koolituse maksumusest; kui teatate vähemalt 3 tööpäeva varem, tagastame 50%. Muul juhul kuulub arve tasumisele.

Äripäeva Akadeemia on Eesti Töötukassa koolituskaardi koostööpartner. Tutvuge koolituskaardi infoga [SIIN](#).

Täpsema info saamiseks võtke meiega ühendust telefonil 667 0439 või Liis.Lehtmets@aripaev.ee.